

Помощник руководителя, руководитель коммерческой организации



Воронеж, Россия

Требования:

- Возраст от 18 до 40
- Коммуникабельность, ответственность, активность, обучаемость, общительность
- Чувство юмора.

Обязанности:

- Работа с людьми и документацией,
- Контроль организации,
- Введение переговоров, как лично так и по телефону,
- Подбор персонала различного уровня.
- Решение организационных и административно - кадровых вопросов в офисе: прием, увольнение, мотивация, адаптация, развитие персонала и организация работы в офисе.

Условия:

- Офис в центре города,
- Карьерный рост,
- Обучение, есть подготовка с нуля,
- Высокий уровень оплаты труда,
- Повышение квалификации.

Доход по результату собеседования.

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Бульба Антон

229-48-72